

Breve guida a ClubRunner per i Dirigenti di Club

1. Seleziona su <http://www.rotary2060.eu/2014-2015/index.php/clubrunner>
2. Inserisci nome utente e password (si consiglia di utilizzare la **propria mail** come userid)



Inserisci i tuoi dati di accesso qui sotto:

userid

Password

Resta collegato in

[Login »](#)

I nuovi ed esistenti utenti: recuperare login e / o reimpostare la password

3. se non hai già l'userid puoi richiederlo inserendo il tuo cognome e l'indirizzo mail che hai comunicato al Distretto
4. Accedi al menù seguente (lo trovi in basso a destra)



Per i Dirigenti di Club
Elenco di Soci attivi
Elenco altri utenti
Elenco Soci "Inattivi" (dispensati?)
Pagina di informazioni del Club
Scegliere la Dirigenza del Club
Report Assiduità del Club
Definire il gestore dell' assiduità del Club
Accendere Data Integration con RI
ID mancante RI Utente Segnalazione
Archivio aggiornamenti RI
Sincronizzazione Soci RI

Per :

- consultare l'elenco dei soci attivi
- visualizzare e/o aggiornare le informazioni del Club
- Scegliere al dirigenza del Club
- Gestire l'assiduità del Club
- Gestire l'integrazione con gli Archivi del Rotary International

COSA FARE PER

L'INTEGRAZIONE CON GLI ARCHIVI DEL ROTARY INTERNATIONAL:

ClubRunner va selezionato come fornitore di servizi su Rotary Club Central (www.rotary.org)
In ClubRunner seleziona “ Accendere Data Integration con RI “ per abilitare l’aggiornamento automatico dei dati del Rotary International.

Da questo momento BASTERA’ operare su ClubRunner , i dati per il Rotary International verranno aggiornati automaticamente in pochi minuti.

INSERIRE / CANCELLARE UN SOCIO

COSA fare per inserire un nuovo socio :
inserirlo utilizzando la funzione Elenco soci attivi , aggiungere socio , inserendo tutti i campi obbligatori evidenziati in rosso , non dimenticare l’inserimento dell’indirizzo e-mail.

COSA FARE per cancellare un socio:
selezione Mark EX sulla riga del socio nella funzione Elenco soci , indicare il motivo di cancellazione

Attenzione : E’ possibile inserire molte informazioni , lo può fare il dirigente di Club o direttamente il socio.

GESTIRE L’ASSIDUITA’

S’inserisce alla fine del mese il dato di assiduità , ed i dati dei soci attivi , i nuovi ed i cessati del mese.

Per la regola degli 85 , come da manuale di procedura Regolamento di Club art.9 – 3b che recita

3. Assenze giustificate.

Omissis

(b) gli anni di affiliazione del socio a uno o più club, combinati insieme, equivalgono a un minimo di 85 anni e il socio abbia comunicato per iscritto al segretario del club il proprio desiderio di essere esentato, ottenendo la dispensa dalla frequenza.

Omissis

Si considerano assenze giustificate, e quindi il socio va considerato presente.

SCEGLIERE LA DIRIGENZA DEL CLUB

Inserisci i dirigenti dell’anno successivo con i relativi incarichi nell’ambito del consiglio Direttivo.

AGGIORNARE LE INFORMAZIONI DEL CLUB

Inserisci i dati del Club , luogo ed orari di riunione

Per ogni necessità contatta la Commissione Informatica

Presidente Raffaele Caltabiano raffaele.caltabiano@gmail.com

O il supporto informatico a te più vicino :

- **Zona 1 a** : Club Gorizia, Monfalcone – Grado : **Delli Zotti**
- **Zona 1 a** : Club Muggia – Trieste – Trieste Nord : **Zucca**
- **Zona 1b** : Maniago Spilimbergo, Pordenone, Pordenone Alto Livenza, Sacile Centenario, San Vito al Tagliamento : **Maremonti**
- **Zona 1c** : Aquileia Cervignano Palmanova , Cividale del Friuli, Coidroipo Villa Manin, Gemona, Lignano Sabbiadoro Tagliamento, Tarvisio, Tolmezzo, Udine, Udine Nord, Udine Patriarcato : **Caltabiano**
- **Zona 2a**: Verona,Verona Est,Verona International,Verona Nord, Verona Scaligero,Verona Soave,Verona Sud,Villafranca di Verona, Legnago, Peschiera : **Bettero**
- **Zona 2b** : Bolzano,Bressanone,Madonna di Campiglio,Merano : **Urbanis**
- **Zona 2c** : Fiemme e Fassa, Riva del Garda, Rovereto,Rovereto Vallagarina,Trento,Trentino Nord,Valsugana : **Angelini**
- **Zona 3a**: Belluno,Cadore-Cortina,Feltre : **DeBortoli**
- **Zona 3b** : Asolo Pedemontana,Castelfranco,Conegliano, Vittorio Veneto, Montebelluna, Opitergino Mottese, Treviso, Treviso Nord, Treviso Piave, Treviso Terraglio : **DeBortoli**
- **Zona 3c**: Chioggia,Jesolo,Portogruaro,San Donà di Piave : **Maremonti**
- **Zona 3d**: Venezia, Venezia Mestre, Venezia Torre, Venezia Noale dei Tempesta , Venezia Riviera del Brenta : **DA DEFINIRE**
- **Zona 4a**: Abano Montegrotto,Camposampiero,Cittadella,Este,Padova,Padova Contarini,Padova Est,, Padova Euganea, Padova Nord : **Pozzobon**
- **Zona 4b**: Adria,Badia Lendinara alto polesine, Porto Viro Delta del Po, Rovigo : **DA DEFINIRE**
- **Zona 4c**: Arzignano, Asiago, Bassano del Grappa, Bassano Castelli, Schio, Thiene, Valle dell'Agno, Vicenza, Vicenza Berici, Vicenza Nord Sandrigo, Vicenza Palladio : **Albertinoli**
- **Zona e club** : Rotary eclub 2060 : **Caltabiano**

ELENCO INDIRIZZI MAIL

- | | |
|-------------------------|--|
| • Gianni Albertinoli | gianni.albertinoli@gmail.com |
| • Giuseppe Angelini | giuseppe@angelini.info |
| • Mario Bettero | mario.bettero@ecomnet.it |
| • Raffaele Caltabiano | raffaele.caltabiano@gmail.com |
| • Francesco Delli Zotti | francesco.dellizotti@gmail.com |
| • Francesco Maremonti | francesco.maremonti@gmail.com |
| • Evelino Pozzobon | pozzobon@softec.it |
| • Roberto Urbanis | roberto.urbanis@tin.it |
| • Paolo Zucca | paolo.zucca@gmx.com |